

STATUTS

PREAMBULE

Conformément à l'article R.141-3 du code du sport, et à l'article 17 des statuts du Comité National Olympique et Sportif Français (CNOSF), ce dernier est représenté dans le département par le Comité Départemental Olympique et Sportif de Saône-et-Loire, dont les objectifs et les actions doivent être conformes à ceux définis par le CNOSF ». Le CNOSF reconnaît au CROS/CDOS et CTOS qualité exclusive dans son ressort territorial pour mettre en œuvre, en son nom et sous son contrôle, certaines missions mentionnées à l'article 2 des statuts du CNOSF.

Ses statuts sont soumis à l'agrément du CNOSF selon des modalités prévues dans ses statuts et son règlement intérieur.

TITRE I : Dénomination, siège et objet social

Article 1 : Dénomination et siège social

Le Comité Départemental Olympique et Sportif de Saône et Loire est une association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 modifiée et par le décret du 16 août 1901.

Elle a été déclarée à la Préfecture de Mâcon le 23 juin 1983 et publiée au Journal Officiel du 11 juillet 1983 sous le n° 3618 .

Sa durée est illimitée.

Son siège social est fixé à la Maison des Sports Espace 71 – 16/18 Rue des Prés- 71300 Montceau-les-Mines.

Il pourra être transféré en tout lieu du département par simple décision du Comité de Direction, ratifiée par la prochaine Assemblée Générale.

Article 2 : Objet social

L'association a pour objet, dans le cadre des orientations fixées par le CNOSF :

- 1 / de contribuer à la défense et au développement du patrimoine sportif départemental,
- 2 / de représenter le sport départemental pour toutes les questions d'intérêt général notamment auprès des pouvoirs publics et des organismes officiels départementaux. Elle est la seule habilitée à assurer la liaison départementale avec le CNOSF et son organe en charge des CROS, des CDOS et des CTOS .
- 3 / de propager les principes fondamentaux de l'olympisme définis par Pierre de Coubertin et énoncés dans la Charte Olympique, plus particulièrement en ce qui concerne la pratique du sport pour la santé et la prévention du dopage, la lutte contre toute discrimination et la violence dans le sport, les questions d'environnement et de développement durable.
- 4 / d'entreprendre au nom des comités départementaux ou avec eux et dans le respect de leurs prérogatives, toutes activités d'intérêt commun, notamment celles qui sont de nature à encourager ou à organiser la formation initiale et continue des dirigeants, officiels, cadres et techniciens, ou encore à apporter une aide effective pour l'emploi, la recherche, la prospective, la documentation et la communication.
- 5 / D'alerter le CNOSF sur l'utilisation des propriétés Olympiques pour lui permettre d'exercer sa mission de veille et de protection concernant l'utilisation du symbole, du drapeau, de la devise, de l'hymne Olympique, et des termes « Olympiques » et « Olympiades » qui seraient contraires aux dispositions de la Charte Olympique.
- 6 / d'une manière générale, de faire tout ce qui est nécessaire au développement de l'idée et de la pratique sportive au sein du département.

TITRE II : Composition

Article 3 : Les membres

Le Comité Départemental Olympique et Sportif de Saône-et-Loire est composé de :

■ **Membres actifs**

Les organismes départementaux représentant des fédérations membres actifs du CNOSF

■ **Membres associés**

a / les organismes départementaux représentant des groupements nationaux membres associés du CNOSF.

b / les organismes départementaux représentant les Jeux Populaires traditionnels sous réserve d'acceptation par l'Assemblée Générale.

c / les clubs isolés affiliés à une fédération membre du CNOSF.

■ **Membres d'Honneur**

■ **Membres Bienfaiteurs**

Les titres de membre d'Honneur et de membre Bienfaiteur sont décernés par l'Assemblée Générale du CDOS sur proposition du Comité de Direction.

Article 4 : perte de la qualité de membre

Les membres du CDOS perdent cette qualité :

- 1/ lorsque le groupement national auquel ils appartiennent perd sa qualité de membre du CNOSF,
- 2/ en cas de dissolution du groupement auquel ils appartiennent,
- 3/ pour non paiement de la cotisation annuelle
- 4/ par retrait pour les personnes morales, démission ou décès pour les personnes physiques.
- 5/ par radiation, pour motif grave, sur décision du Comité de Direction statuant selon les règles de quorum et de vote fixées à l'article 13 des présents statuts, et après audition du représentant légal du groupement qui peut se faire assister d'un défenseur de son choix et reçoit à l'avance communication des griefs retenus avec pièces justificatives.

Tout membre qui fait l'objet de la radiation prononcée par le Comité de Direction peut interjeter appel devant l'Assemblée Générale du CDOS de Saône et Loire.

L'appel doit être formulé par lettre recommandée avec accusé de réception adressée au Président du CDOS de Saône-et-Loire dans les délais de 30 jours à compter de la notification faite au membre concerné dans la même forme.

Cette assemblée, après une nouvelle audition de la partie intéressée et un nouvel examen des motifs, ne pourra réformer une décision de radiation attaquée qu'en statuant selon les règles de quorum et de vote fixées à l'article 6 des présents statuts.

TITRE III : Assemblée Générale

Article 5 : Composition et rôle

L'Assemblée Générale se compose des membres définis à l'article 3.

Tous les membres sont invités à participer aux travaux de l'Assemblée Générale, mais seuls les membres actifs et les membres associés à jour de leur cotisation ont voix délibérative.

Chaque organisme départemental est représenté par son président ou une personne de son Comité de Direction dûment mandatée à cet effet.

Chaque membre actif et chaque membre associé dispose d'une voix aux Assemblées Générales Ordinaires et Extraordinaires.

Participent à l'Assemblée Générale du CDOS de Saône et Loire avec voix consultative, les Présidents du CNOSF, CNCD et CROS ou leurs représentants, et les membres du comité de direction du CDOS.

L'Assemblée Générale définit, oriente et contrôle la politique générale du CDOS de Saône et Loire.

L'Assemblée Générale se réunit au moins une fois par an :

- pour se prononcer sur le rapport moral, les comptes de l'exercice écoulé, le budget proposé pour l'exercice à venir,
- pour examiner le rapport d'activité,
- pour procéder, le cas échéant, à l'élection des membres du Comité de Direction et du président,
- et d'une manière générale pour examiner toutes les questions entrant dans l'objet de ses statuts.

Elle fixe chaque année le taux des cotisations de ses membres sur proposition du comité de direction.

Elle désigne tous les 4 ans deux vérificateurs aux comptes. Si elle le souhaite, et/ou si les textes législatifs ou réglementaires l'imposent, elle désigne un commissaire aux comptes.

L'ordre du jour est fixé par le Comité de Direction. Ses délibérations ne peuvent porter que sur les questions figurant à l'ordre du jour.

Une copie des délibérations, bilans et rapports du commissaire aux comptes, est adressée au CNOSF et au CNCD.

L'Assemblée Générale est convoquée par le Président. L'Assemblée Générale est également convoquée par le Président, soit à la demande de la majorité du Comité de Direction, soit à la demande des membres représentant au moins la moitié des voix de l'Assemblée Générale. Dans ce cas, elle doit se tenir dans un délai maximum de 45 jours.

L'Assemblée Générale est présidée par le Président du CDOS, son Bureau est constitué par le Bureau du Comité de Direction.

Les convocations sont à adresser au moins 21 jours avant la date de réunion.

Il est tenu procès-verbal de séance signé par le Président et le Secrétaire Général.

Article 6 : Règles de quorum et de vote

L'Assemblée Générale délibère valablement si les membres présents détiennent au moins la moitié des voix dont disposerait au total l'Assemblée. Si le quorum n'est pas atteint, une nouvelle Assemblée Générale devra être convoquée dans les 15 jours et délibérera, quel que soit le nombre de présents. Dans ce cas, les convocations seront adressées au moins 8 jours avant la date de cette réunion.

Lors des Assemblées Générales, les décisions sont prises, à la majorité absolue au premier tour et à la majorité relative au second tour des suffrages exprimés et des bulletins blancs, sauf dispositions contraires prévues aux articles 9, 14, 19 et 20.

Les votes par correspondance et par procuration ne sont pas admis.

Les votes portant sur des personnes ont lieu à bulletins secrets.

TITRE IV : Comité Directeur

Article 7 : Rôle et composition

Le CDOS est administré par un Comité Directeur qui exerce l'ensemble des attributions que les présents statuts n'attribuent pas à l'Assemblée Générale ou à un autre organe du CDOS.

Le Comité Directeur suit l'exécution du budget.

Le Comité Directeur est composé d'un maximum de 23 membres élus à bulletins secrets par la première Assemblée Générale qui suit les Jeux Olympiques d'été, pour une durée de quatre ans, à la majorité absolue au premier tour et à la majorité relative au second tour des suffrages exprimés et des bulletins blancs.

Sont éligibles, les personnes proposées par les organismes Départementaux membres actifs du CDOS à raison d'un seul candidat par groupement. Les membres sortants sont rééligibles.

Peuvent être également éligibles après validation de leur candidature par le Comité de Direction sortant – ou par le Comité de Direction en exercice en cas d'élections complémentaires en cours d'Olympiade –

au maximum trois personnes qualifiées en considération de leur compétence et des services qu'elles peuvent rendre. Ces personnes qualifiées devront être licenciées dans des disciplines différentes.

Tout candidat doit être majeur, licencié dans un organisme membre actif du CDOS du département de Saône-et Loire et jouir de ses droits civiques.

Il y a incompatibilité entre des fonctions rémunérées et un mandat électif dans la même structure.

Le Comité Directeur doit comprendre au moins un représentant de chacun des quatre collèges qui composent le CNOSF. Au cas où les élections n'amènent pas au Comité Directeur au moins un représentant de chacun des collèges, conformément au précédent alinéa du présent article, est déclaré élu au 2^{ème} tour le candidat le mieux placé au titre du collège concerné. En cas d'égalité le plus jeune des représentants est élu.

Il faut au minimum 12 représentants du collège des fédérations olympiques au sein du Comité Directeur.

Le Président du CROS de Bourgogne ou son représentant, nommément désigné est membre de droit du Comité Directeur avec voix délibérative.

Le médecin du CDOS est membre de droit du Comité Directeur avec voix consultative.

Les membres d'honneur et les membres bienfaiteurs peuvent être invités au Comité Directeur avec voix consultative.

Les fonctions des membres du Comité Directeur prennent fin :

- 1 / à l'expiration du mandat,
- 2 / en cas de décès ou de démission,
- 3 / lorsque l'intéressé perd la qualité requise pour occuper sa fonction notamment s'il cesse de représenter l'organisme départemental au titre duquel il siège. Le CDOS devra être informé par lettre recommandée avec accusé de réception du retrait de mandat par l'organisme concerné.
- 4 / en cas de radiation de l'organisme départemental représenté prononcé selon l'article 4 des présents statuts,
- 5 / en cas de vote de défiance prévu à l'article 14 des présents statuts.

En cas de vacance, le Comité Directeur peut, par cooptation, pourvoir au remplacement du ou des membres ne siégeant plus sous réserve du respect d'un seul membre par organisme.

Chaque cooptation produira ses effets jusqu'au terme du mandat du Comité Directeur à condition d'avoir été ratifiée par la prochaine Assemblée Générale.

Article 8 : Réunions

Le Comité de Direction se réunit au moins 1 fois par trimestre sur convocation écrite et adressée au moins 10 jours avant la réunion, la date de la poste faisant foi, à l'initiative du Président ou à la demande d'au moins la moitié de ses membres.

Un membre pourra être considéré comme démissionnaire après 3 absences consécutives ou 5 absences non consécutives.

TITRE V : Présidence et Bureau

Article 9 : Le Président - élection

Le Président est choisi parmi les membres élus du Comité Directeur sur proposition de celui-ci qui doit se prononcer à la majorité absolue des membres présents. Il est élu par l'Assemblée Générale au scrutin secret à la majorité absolue des suffrages exprimés et des bulletins blancs.

En cas de vacance de la présidence, le Comité Directeur élit au scrutin secret à la majorité absolue des suffrages exprimés et des bulletins blancs un de ses membres élus, pour assurer la fonction de Président par intérim jusqu'à la première Assemblée Générale qui suit son élection par le Comité Directeur

Article 10 : Les missions du Président

Le Président représente le CDOS dans tous les actes de la vie civile et devant les tribunaux. Il ordonnance les dépenses.

Il peut donner délégation dans les conditions qui sont fixées au règlement intérieur ou à défaut par le Comité Directeur.

En cas de représentation en justice, le Président ne peut être remplacé que par un mandataire agissant en vertu d'une procuration spéciale.

Le Président et le Secrétaire Général règlent les affaires quotidiennes dans l'intervalle des réunions du Bureau et du Comité Directeur.

Article 11 : Rôle et composition du Bureau

Le Bureau assure la gestion des affaires courantes, dans la limite des pouvoirs attribués par les présents statuts à l'Assemblée Générale et au Comité Directeur.

Sur proposition du Président, le Comité de Direction élit en son sein un Bureau d'un maximum de 11 membres

Le nombre des membres du Bureau ne peut être supérieur à la moitié du nombre des membres du Comité de Direction.

Le Bureau comprend, outre le Président, au moins un Secrétaire Général et un Trésorier Général

A l'exception du Président, le Comité Directeur peut révoquer un ou plusieurs membres du Bureau à la majorité des suffrages exprimés et des bulletins blancs.

Sont élus les candidats qui ont obtenu au premier tour la majorité absolue des suffrages exprimés et des bulletins blancs, et au second tour à la majorité simple des suffrages exprimés et des bulletins blancs.

Article 12 : Réunions du Bureau

Le Bureau du Comité Directeur se réunit chaque fois que le Président le juge utile ou à la demande d'au moins la moitié de ses membres.

Un membre pourra être considéré comme démissionnaire après 3 absences consécutives ou 5 absences non consécutives.

TITRE VI : Dispositions communes au Comité Directeur et au Bureau

Article 13 : Délibérations

Le Comité Directeur et le Bureau ne délibèrent valablement que si la moitié au moins de leurs membres sont présents. Les décisions, tant au Comité Directeur qu'au Bureau, sont prises à la majorité des membres présents sauf disposition contraire prévue aux articles 9 et 11 des présents statuts.

En cas d'égalité des voix, celle du Président est prépondérante.

Les votes peuvent avoir lieu à bulletins secrets sur demande expresse d'un membre.

Il est tenu procès verbal de séance, signé par le Président et le Secrétaire Général, ou à défaut par le Président et le secrétaire de séance, pour les Comités de Direction et les Bureaux.

Article 14 : Défiance

L'Assemblée Générale peut, à tout moment, mettre fin au mandat du Comité Directeur et du Bureau par un vote de défiance.

L'Assemblée Générale délibère valablement si les membres présents détiennent au moins la moitié des voix dont disposerait au total l'Assemblée Générale.

Les décisions sont prises à la majorité des 2/3 des suffrages exprimés et des bulletins blancs.

Elle doit être saisie à cet effet :

- soit sur convocation demandée spécialement par le Comité Directeur à la majorité des 2/3 de ses membres,

- soit à la demande de la moitié au moins des membres de l'Assemblée Générale représentant la majorité absolue des voix dont elle dispose au total. Dans ce cas, la motion de défiance pourra être soumise à l'assemblée sur simple incident de séance.

Le vote de défiance devra être suivi, dans la même séance, de la désignation d'un administrateur provisoire ayant mission d'assurer la gestion des affaires courantes pendant la période d'intérim et de convoquer une Assemblée Générale électorale qui devra se tenir dans le délai de deux mois.

Article 15 : Remboursement des frais

Les membres du Bureau ou du Comité Directeur ne peuvent recevoir aucune rétribution en raison des fonctions qui leur sont confiées.

Des remboursements de frais sont seuls possibles sur présentation de justificatifs originaux.

TITRE VII : Moyens

Article 16

Les acquisitions, échanges ou aliénations des immeubles nécessaires au but poursuivi par l'association, constitutions d'hypothèques sur lesdits immeubles, baux excédant neuf années, emprunts, seront soumis à l'approbation de l'Assemblée Générale.

Article 17 : Ressources

Les ressources annuelles du CDOS sont composées :

- 1/ des cotisations et souscriptions de ses membres,
- 2/ des subventions de l'Etat, des collectivités,
- 3/ des apports de toute personne privée, physique ou morale,
- 4/ de toute autre ressource autorisée par les lois et les règlements en vigueur.

Le CDOS peut, le cas échéant, bénéficier de la mise à disposition ou du détachement des fonctionnaires.

Article 18 : Exercice social

L'exercice social commence le premier janvier de chaque année et se termine le trente et un décembre de la même année.

TITRE VIII : Modification des statuts et dissolution

Article 19 : Modification des statuts

Les présents statuts ne peuvent être modifiés que par une Assemblée Générale extraordinaire convoquée spécialement à cet effet, sur proposition du Comité de Direction ou sur la demande des membres de l'Assemblée Générale représentant au moins la moitié des voix dont disposerait au total l'Assemblée.

Les modifications proposées devront recevoir l'accord du CNOSF après avis du CNCD. Elles seront applicables à partir de l'exercice social suivant l'année de leur adoption.

L'Assemblée Générale délibère valablement si les membres présents détiennent au moins la moitié des voix dont disposerait au total l'Assemblée Générale.

Les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des 2/3 des voix des membres présents à l'Assemblée Générale.

Article 20 : Dissolution

L'Assemblée Générale Extraordinaire appelée à se prononcer sur la dissolution du CDOS de Saône-et-Loire doit être convoquée spécialement à cet effet. Elle ne délibère valablement que si les membres présents détiennent au moins les 3/4 des voix dont dispose au total l'Assemblée Générale.

Si cette proportion n'est pas atteinte, cette Assemblée Générale est convoquée à nouveau, mais à 15 jours d'intervalle et cette fois elle peut délibérer quel que soit le nombre des voix. Dans tous les cas, la

dissolution ne peut être votée qu'à la majorité des 2/3 des voix des membres présents à l'Assemblée Générale.

L'Assemblée Générale désigne les commissaires chargés de la liquidation.

L'actif net est dévolu au CNOSF.

TITRE IX : Dispositions finales

Article 21 : Changements dans l'administration

Le Président du CDOS (ou les commissaires chargés de la liquidation en cas de dissolution) doivent faire connaître dans les trois mois au CNOSF et à la Préfecture, tous les changements survenus dans l'administration du CDOS.

Article 22 : Règlement intérieur

Un règlement intérieur préparé par le Comité Directeur est adopté par l'Assemblée Générale du CDOS. Il détermine en tant que besoin les modalités d'exécution des présents statuts.

Article 23

Le CDOS de Saône et Loire s'interdit toute appartenance d'ordre politique et religieux.

Article 24 : Litiges

Les litiges pouvant survenir dans l'application des présents statuts ou du règlement intérieur sont soumis au CNOSF.

Les présents statuts ont été adoptés par l'Assemblée Générale du 05 Mars 2011.

À Montceau-les-mines le 05 Mars 2011.

Louis Desanti

Gilbert Blanchard

Michel Billard

Bernard Ponceblanc

Président d'Honneur

Secrétaire Adjoint

Secrétaire Adjoint

Président